

Общество с ограниченной ответственностью

«Событие»

ОГРН 1117847108312 ИНН 7841441920



Утверждаю
Генеральный директор
ООО «Событие»
Крымская Д.Р.
07 февраля 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2022 г.**

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) в ООО «Событие» (далее – образовательная организация, ОО).

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов ОО, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2 Задачи и функции комиссии

2.1. Основная задача Комиссии – разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем аргументированного разъяснения, принятия оптимального решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает:

- проблемы организации обучения;
- вопросы объективности оценки знаний по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, иным видам учебной деятельности в рамках освоения образовательной программы;
- обращения обучающихся об оспаривании мер дисциплинарного взыскания и их применения к обучающимся;
- другие вопросы, относящиеся к организации учебного процесса.

2.3. Для решения отдельных вопросов Комиссия обращается за получением достоверной информации к участнику конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует действующие нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3 Состав комиссии

3.1. Для рассмотрения вопросов, вынесенных на Комиссию, могут привлекаться как сотрудники ОО, так и сторонние лица, привлечённые ОО на любом законном основании.

3.2. Генеральный директор образовательной организации не может быть избран председателем Комиссии.

3.3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.5. Окончательный состав членов комиссии фиксируется в протоколе заседания.

3.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты в течение 5 дней с момента поступления обращения, заранее оповестив заявителя.

4 Порядок рассмотрения споров

4.1. Обращение подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушения прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.2. Комиссия принимает решение не позднее 5 учебных дней с момента начала его рассмотрения, Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3-х человек.

4.3. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, так же вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.6. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подававшего жалобу.

4.7. Решение комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

4.8. Если в процессе исполнения решения комиссии между сторонами спора возникают разногласия по поводу его толкования, то она вправе вынести дополнительное решение, разъясняющее первое.

4.9. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в срок, указанный в решении и в каком-либо утверждении, не нуждается.

4.10. Документы, поступившие в Комиссию, протоколы решений хранятся в документах ОО до конца календарного года.

5 Заключительные положения

5.1. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.